



Für unsere nationalen und internationalen Projekte für unseren Standort in **Brixen**, eine/n zuverlässige/n, kompetente/n und engagierte/n

Mitarbeiter/in für die Buchhaltung

AUFGABENBEREICHE

Führung der vollständigen Buchhaltung einer unserer Tochtergesellschaften:

- Erfassung der buchhalterisch relevanten Bewegungen (Kunden, Lieferanten, Banken, Personal)
- Verwaltung von Spesenabrechnungen und Zahlungen
- Führung der MwSt-Register und MwSt-Abrechnungen
- Unterstützende Tätigkeiten für das externe Steuerbüro
- Vorbereitung der Quartals- und Jahresabschlüsse
- Erstellung diverser Reporting-Berichte

ANFORDERUNGEN

- Fundierte Buchhaltungs- und MWST-Kenntnisse
- Sehr gute Kenntnisse von Excel und ggf. Business Intelligence-Systemen
- Sehr gute Kenntnisse der deutschen und italienischen Sprache sowie vertragssichere Englischkenntnisse
- Selbständige und präzise Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und Einsatzbereitschaft

WIR BIETEN

- Spannende Herausforderungen in einem internationalen Umfeld
- Leistungsgerechte Vergütung und Wertschätzung
- Wachstumschancen in einem ambitionierten Unternehmen
- Begeisternde, offene und teamorientierte Arbeitsatmosphäre

FRENER & REIFER ist ein weltweit tätiges, innovatives Fassadenbauunternehmen mit Hauptsitz in Südtirol, Italien. Als Lösungsentwickler plant, fertigt und montiert FRENER & REIFER Sonderkonstruktionen aus Glas, Metall und anderen Materialien für anspruchsvolle Bauherren und Investoren nach dem Entwurf international renommierter Architekten.

Ihre aussagekräftigen
Bewerbungsunterlagen senden
Sie bitte an **Doris Moos von Seiller**:

FRENER & REIFER GmbH
Alfred Ammon Straße 31
39042 Brixen (BZ), Italien

Oder per E-Mail an:
moos@frenereifer.com